



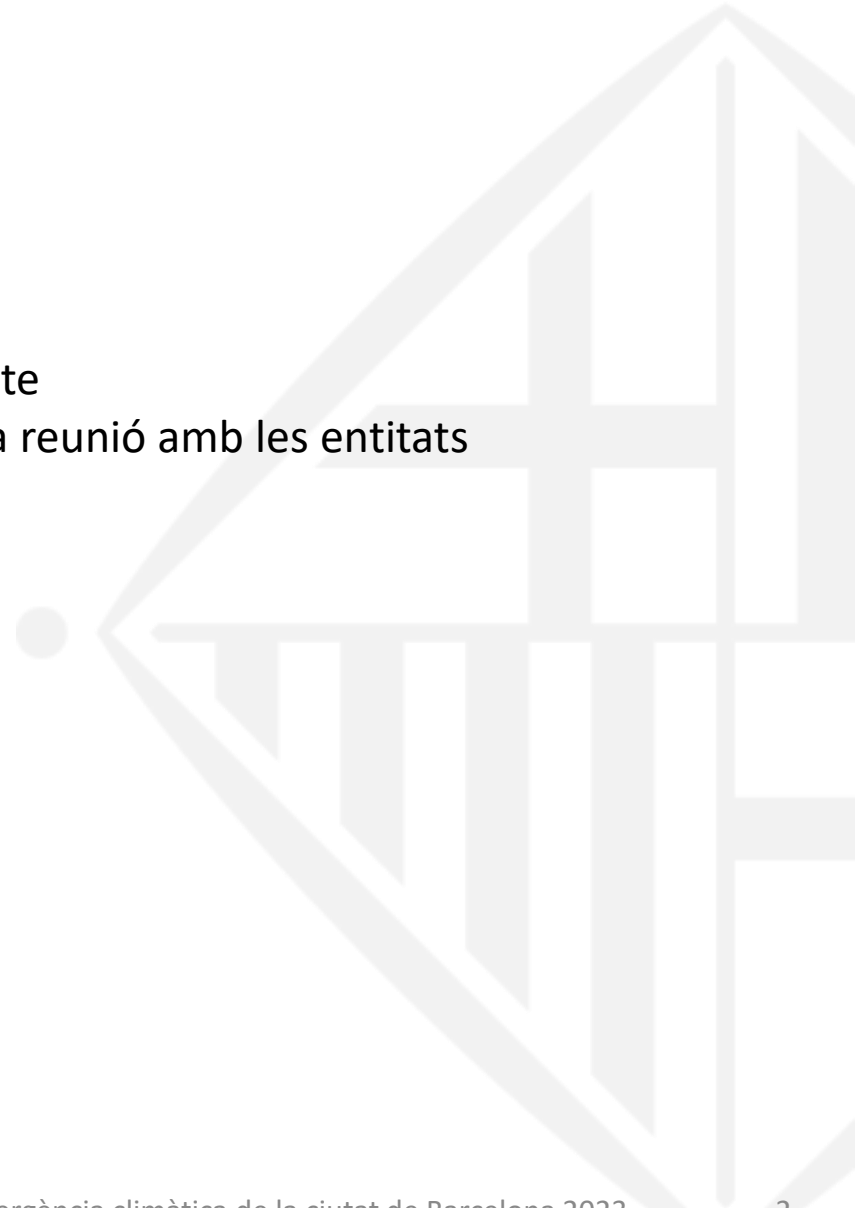
EMERGÈNCIA CLIMÀTICA: SUBVENCIONS PEL CLIMA

11 de juliol del 2024



Índex

- Benvinguda
- Estat de la qüestió
- Documents “report” a la meitat del projecte
- Valoració conjunta de quan fem la propera reunió amb les entitats





Estat de la qüestió

- Com estan evolucionant els projectes?
- Quantes reunions/trobades heu fet?
- Hi ha algun problema? O dubte?



1. Patis pel Clima en Acció (**referent: Helena Barracó**)
2. REConVERDtim Sants (**referent: Laia Vandellós**)
3. Restauració i Resiliència amb i pel Mediterrani (RES-MED) (**referent: Patricia Lacera**)
4. Comunitat Energètica del Guinardó (**referent: Elisabet Gallardo**)
5. Medidas de adaptación a las olas de calor/frío de las personas en situación de prostitución (**referent: Clara Ramoneda i Teresa Arechavala**)
6. Instaurem bosses retornables i socials a l'Eix Sagrada Família (**referent: Laura Reñaga**)
7. Pla Clima_HABITAS-GRAN (**referent: Xavier de Pedro**)
8. Sensibilitzem, diagnostiquem i intervenim col·lectivament davant l'emergència climàtica i ecosocial (**referent: Mireia Redondo**)
9. Desfake Clima (**referent: Marta Vilar**)
10. Comunitats Energètiques de Barri. Estudi i definició (**referent: Elisabet Gallardo**)
11. E+V-Escoles mes Ventilades (**referent: Benjamí Gauchia**)
12. Viure l'embaràs a Barcelona: dones i persones gestants davant l'emergència climàtica (**referent: Clara Ramoneda i Teresa Arechavala**)
13. (S)avies pel futur (**referent: Maria Tarafa**)
14. Fes! Cultura #AccioClima (**referent: Emma Quadrada**)
15. Noves plantes pel sistema alimentari barceloní (**referent: Maria Solé**)



Documents “report” a la meitat del projecte

Memòria d’activitat: a presentar a la meitat del projecte (12 mesos) i al final del projecte (24 mesos)

Primera part: **dades generals del projecte** (entitats que hi participen, descripció, àmbit territorial, àmbits d’actuació principal i vectors, cronograma)

Segona part: **Avaluació del projecte**

Indicadors quantitius:

- ✓ Persones implicades i destinatàries del projecte
- ✓ Col·lectiu implicat
- ✓ Indicadors específics segons tipologia de projecte (per projectes artístics, accions per col·lectius vulnerables, assessoraments a comunitats de veïns i veïnes)
- ✓ Impacte de les accions comunicatives
- ✓ Vinculació a recursos oferts per l’Ajuntament
- ✓ Recursos educatius disponibles
- ✓ Ús de recursos i impacte ambiental



Documents “report” a la meitat del projecte

Indicadors qualitatius:

- ✓ Valoració de les persones assistents a les activitats
- ✓ Aprenentatges assolits per l'entitat o entitats
- ✓ Propostes de continuïtat previstes
- ✓ Propostes de continuïtat desitjades

Tercera part: Avaluació de les accions

1 fitxa per cada activitats:

- ✓ **Acció:** Campanya de vacunació
- ✓ **Línia de treball:** Salut i benestar: Tenir cura de tothom
- ✓ **A quina necessitat i/o problemàtica respon aquesta acció?** Alta mortalitat per la malaltia hepatitis
- ✓ **Descripció de l'activitat planificada:** Realització de campanya de vacunació
- ✓ **Objectiu estratègic al que respon l'acció:** Reduir en un 50% com a mínim la mortalitat causada per aquesta malaltia
- ✓ **Indicadors per avaluar l'èxit de l'activitat:** Número de persones vacunades
- ✓ **Resultats (indicadors de l'activitat):** S'han dispensat 1.000.000 de vacunes i s'han vacunat 890.000 persones
- ✓ **Impactes:** S'ha vist reduïda la mortalitat causada per aquesta malaltia en el 60%



Documents “report” a la meitat del projecte

Documents a presentar a la meitat del projecte i al final del projecte:

- Memòria d’activitat
- Fitxa per cada acció
- Memòria econòmica
- Memòria econòmica iva deduït

Els documents es poden descarregar a l’apartat de “**modificació i justificació**” de:

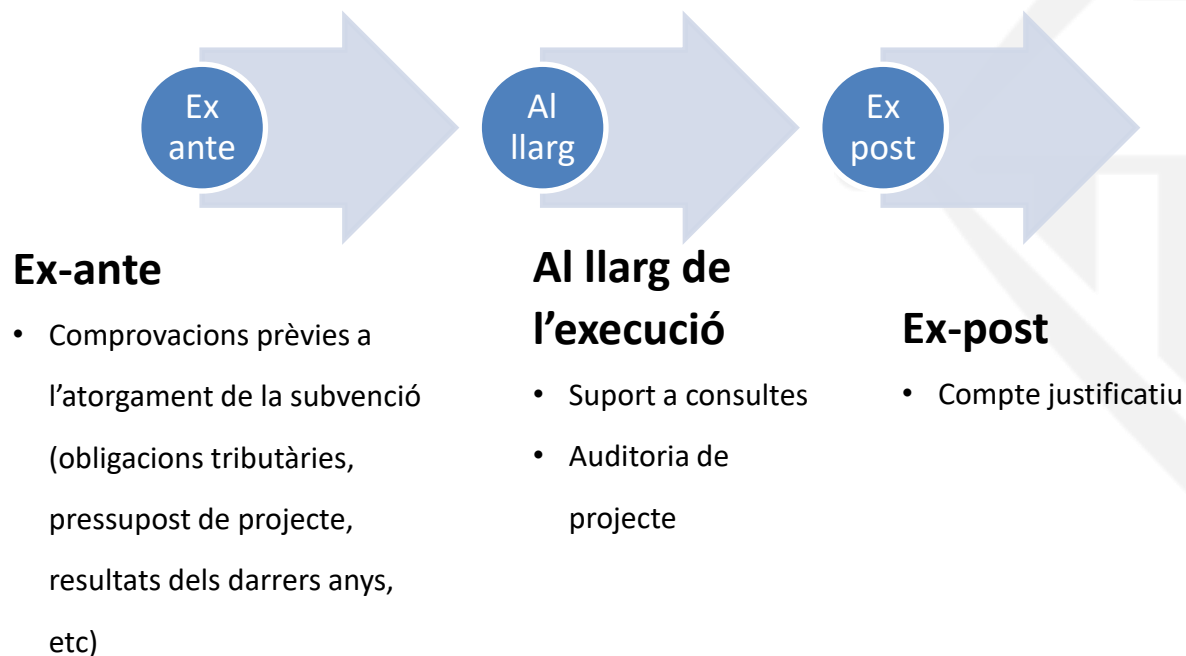
<https://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/subvencions/convocatoria-de-subvencions-al-desenvolupament-de-projectes-en-el-marc-de-lemergencia-climatica-la-ciutat-de-barcelona-2023>

Documents “report” a la meitat del projecte

Gestió econòmica de la subvenció. Seguiment i justificació

Aspectes clau

- **Control i seguiment econòmic de l'execució del projecte**





Documents “report” a la meitat del projecte

Gestió econòmica de la subvenció. Seguiment i justificació

Aspectes clau

▪ Les despeses subvencionables (base 12a)

- Es consideren subvencionables les despeses recollides en la base 12a, en la mesura que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzin dins del termini i les condicions que determinin aquestes bases reguladores i sempre que la convocatòria no indiqui el contrari.
- **Com a norma general es considera despesa realitzada la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació determinat en la convocatòria corresponent.**
- Les despeses hauran d'estar alineades amb els conceptes de despesa previstos al pressupost presentat.
- Es consideren subvencionables les inversions recollides en la base 12a apartat 1.2:
 - ✓ L'adquisició de bens inventariables (instal·lacions tècniques, maquinària, elements de transport, equips per a processos d'informació, altres)
 - ✓ L'adquisició de béns de naturalesa intangible (propietat intel·lectual i/o industrial, aplicacions informàtiques, despeses de recerca,..)



Gestió econòmica de la subvenció. Seguiment i justificació.

Aspectes clau

- **El compte justificatiu (base 19a)**

Per tal de justificar que s'ha realitzat l'activitat que fonamenta la subvenció, el beneficiari haurà de presentar el compte justificatiu, que haurà de contenir:

- **Memòria d'actuació**, amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
- **Memòria econòmica** justificativa del cost de l'activitat que inclourà, com a mínim, una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, i relació d'altres ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada.
- **Comprovants documentals** de les despeses subvencionables (segons el previst en l'apartat 12è d'aquestes bases), que hagin estat satisfetes amb càrrec a l'import subvencionat.



Gestió econòmica de la subvenció. Seguiment i justificació.

Aspectes clau

▪ El compte justificatiu (base 19a)

- L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. El receptor de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat de l'entitat (llibres i registres comptables).
- La justificació s'ha de dur a terme en el **termini màxim** de dos mesos des de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat.
- El beneficiari de la subvenció haurà d'aportar la justificació mitjançant i segons els **models** establerts, que es podran trobar, arribat el moment, al web <https://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/subvencions/convocatoria-de-subvencions-al-desenvolupament-de-projectes-en-el-marc-de-lemergencia-climatica-la-ciutat-de-barcelona-2023>
- En cas que no es faci ús d'aquests models, és del tot imprescindible presentar totes i cadascuna de les dades i declaracions incloses en ells, mitjançant qualsevol altre document.
- Per concórrer a les següents convocatòries que puguin ser convocades, caldrà haver presentat la justificació i aquesta haver estat acceptada per l'Ajuntament.



Gestió econòmica de la subvenció. Seguiment i justificació.

Aspectes clau

▪ Modificacions (base 18a)

- No s'acceptaran modificacions **substancials** dels projectes. Es consideren modificacions substancials:
 - Canvis en els objectius generals o específics i en els resultats esperats.
 - Modificacions superiors al 20% de les partides pressupostàries aprovades.
 - Canvi de contrapart local, població beneficiària o localització del projecte.
 - Desviacions de més de tres mesos en l'execució de calendari previst.

En el cas que les modificacions no siguin substancials i prèvia motivació suficient, l'equip tècnic de la l'Àrea de l'Ajuntament responsable de la convocatòria emetrà informe i l'òrgan competent aprovarà la modificació.



Properes trobades

Accions de seguiment	Tema	Observacions	Data
Reunió interna referents	Explicació tasca referents	Telemàtica	17/10/23
1a trobada projectes	Presentació projectes de treball i referents	Presencial	24/10/23
Reunió interna referents	Seguiment i posada en comú	Telemàtica	02/24
<u>2a trobada projectes</u>	Seguiment i posada en comú de tots els projectes de tots els anys	Presencial	03/24
Reunió interna referents	Seguiment i posada en comú	Telemàtica	07/24
3a trobada projectes	Seguiment i com fer el document report	Presencial	19/09/24
Reunió interna referents	Seguiment i posada en comú	Telemàtica	12/24
4a trobada projectes	Seguiment i nova convocatòria	Presencial	01/25
Reunió interna referents	Seguiment i posada en comú	Telemàtica	04/25
5a trobada projectes	Seguiment i indicadors	Presencial	05/25
Reunió interna referents	Seguiment i posada en comú	Telemàtica	09/25
6a trobada projectes	Justificació	Telemàtica	10/25

Trobades que ja hem fet



Moltes gràcies per la vostra col·laboració.

Qualsevol dubte us podeu posar en contacte amb l'equip de coordinació:

Clara Ramoneda:

bcnsostenible@bcn.cat

Elena Forcada:

eforcada@bcn.cat

Administració:

[Subvencions MISUUH@bcn.cat](mailto:Subvencions_MISUUH@bcn.cat)